

PROJEKT

Uchwała Nr/2025

Rady Gminy Cisna

z dnia listopada 2025 r.

w sprawie uchwalenia „Programu Współpracy Gminy Cisna z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2026 rok”

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 19 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym Dz. U. z 2025 r. poz. 1153) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1491)

Rada Gminy Cisna

uchwala, co następuje:

§ 1.

Uchwała się „Program Współpracy Gminy Cisna z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2026 rok” stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Cisna.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

**Program Współpracy Gminy Cisna z organizacjami
pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3
ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie
na 2026 rok**

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1

Program Współpracy Gminy Cisna z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2025r. określa cele, zasady, przedmiot i formy współdziałania Gminy Cisna z tymi organizacjami i podmiotami, priorytetowe zadania publiczne, sposób tworzenia, realizacji programu, wysokość środków planowanych na jego realizację, a także tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

§ 2

Ilekroć w niniejszym programie jest mowa o:

- 1) Programie - należy przez to rozumieć program współpracy Gminy Cisna z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24.04.2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2025 r.;
- 2) Ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24.04.2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz.U. z 2024 r. poz. 1491);
- 3) Zadaniach publicznych - należy przez to rozumieć zadania określone w art. 4 ustawy;
- 4) Organizacji pozarządowej - należy przez to rozumieć organizację pozarządową w myśl art. 3 ust. 2 ustawy;
- 5) Konkursie - należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy;
- 6) Dotacji - należy przez to rozumieć dotacje w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r.

o finansach publicznych;

7) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Cisna;

8) Radzie gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Cisna;

9) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Cisna;

10) Urzędzie gminy - należy przez to rozumieć Urząd Gminy Cisna;

11) Stronie internetowej gminy - należy przez to rozumieć stronę internetową Gminy Cisna, dostępną pod adresem www.gminacisna.pl.

Rozdział 2.

Cel główny i cele szczegółowe Programu

§ 3

Celem głównym programu jest kształtowanie i wzmocnienie współpracy między gminą a organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust 3 ustawy w zakresie definiowania i zaspokajania potrzeb mieszkańców gminy oraz zwiększania aktywności społeczności lokalnej.

§ 4

Realizacji celu, o którym mowa w § 3, służyć będą następujące cele szczegółowe:

- 1) Sformułowanie przejrzystych zasad współpracy między gminą a organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 2) Inicjowanie, wspieranie i podtrzymywanie dialogu między gminą a organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 3) Podniesienie skuteczności, efektywności i jakości działań podejmowanych w sferze zadań publicznych, w tym:
 - a) zwiększenie udziału organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy w identyfikacji potrzeb mieszkańców i określaniu optymalnego sposobu ich zaspokajania,
 - b) pełniejsze włączenie się organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy w realizację zadań publicznych;
- 4) Integracja podmiotów realizujących zadania publiczne oraz prezentacja dorobku organizacji i promowanie ich osiągnięć.

Rozdział 3.

Zasady współpracy

§ 5

Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy odbywa się na zasadach:

- 1) pomocniczości - rozumianej w szczególności jako wzajemne wspieranie się stron współpracy w realizacji zadań publicznych, w tym udzielanie przez gminę pomocy organizacjom pozarządowym i podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy przy realizacji zadań publicznych, które nie mogą być przez nie skutecznie wykonane samodzielnie, w niezbędnym zakresie, uzasadnionym potrzebami wspólnoty samorządowej;
- 2) suwerenności stron - rozumianej w szczególności jako respektowanie przez strony współpracy swojej odrębności i suwerenności oraz uznawanie ich prawa do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów, w tym należących do sfery zadań publicznych;
- 3) partnerstwa - rozumianego w szczególności jako możliwie ścisłe współdziałanie gminy oraz organizacji umów, wypracowywaniu sposobów ich rozwiązania oraz wykonywaniu zadań publicznych;
- 4) efektywności - rozumianej w szczególności jako dokonywanie wyboru najefektywniejszego sposobu wykorzystania środków publicznych przy wykonywaniu zadań publicznych, w tym poprzez uzyskanie możliwie najlepszych efektów przy realizacji tych zadań, między innymi poprzez zlecanie ich realizacji oraz współpracę z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy przy określaniu potrzeb społecznych i optymalnego sposobu ich zaspokajania;
- 5) uczciwej konkurencji - rozumianej w szczególności jako prowadzenie współpracy na obiektywnych, równych dla wszystkich zasadach oraz w sposób niebudzący wątpliwości co do bezstronności podejmowanych działań;
- 6) jawności - rozumianej zwłaszcza jako zachowanie przejrzystości podejmowanych działań oraz informowanie, w granicach wyznaczonych przez prawo, o ich przebiegu, w tym udostępnianie informacji o zamiarach, celach i środkach przeznaczonych na realizację zadań publicznych mogących stanowić przedmiot współpracy oraz o kosztach realizacji zadań publicznych już prowadzonych w tym zakresie.

Rozdział 4.

Zakres przedmiotowy i priorytetowe zadania publiczne

§ 6

1. Przedmiotem współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi jest realizacja zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy, należących do zadań Gminy.

2. Przedmiotem współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi może być wspólne określanie ważnych dla mieszkańców potrzeb oraz tworzenie systemów możliwości i sposobów rozwiązań problemów.

§ 7

Priorytetowe zadania publiczne przewidziane do realizacji w 2026 roku obejmują następujące obszary działań:

- 1) Turystyka i krajoznawstwo, promocja gminy, promocja walorów turystycznych Gminy,
- 2) Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu;
- 3) Działalność na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka poprzez organizowanie przedsięwzięć profilaktycznych i w zakresie realizacji zadań na rzecz rozwiązywania problemów uzależnień oraz przemocy w rodzinie skierowanych do mieszkańców Gminy Cisna, w szczególności do dzieci i młodzieży.

Rozdział 5.

Formy współpracy

§ 8

1. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi może mieć charakter pozafinansowy i finansowy.
2. Program ma charakter otwarty i zakłada możliwość uwzględnienia nowych form w zakresie przewidzianym przez przepisy prawa.
3. Pozafinansowe formy współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi dotyczą sfer:
 - 1) informacyjnej, poprzez:
 - a) wysyłanie informacji ważnych dla III sektora mailowo do organizacji;
 - b) informowanie o ogłoszonych konkursach ofert na realizację zadań publicznych wraz z podaną kwotą oraz o wynikach rozstrzygniętych konkursów;
 - c) informowanie o możliwościach pozyskiwania wsparcia z innych środków niż budżet Gminy na działalność statutową organizacji pozarządowych;
 - d) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działania i z założeniem zharmonizowania tych kierunków;
 - e) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
 - 2) organizacyjnej, poprzez:
 - a) prowadzenie wspólnych przedsięwzięć w tym na rzecz promocji Gminy;

- b) pomoc w organizacji kongresów, konferencji oraz innych działań wynikających z działalności statutowej;
 - c) wyróżnianie najlepszych inicjatyw pozarządowych oraz wyróżniających się wolontariuszy;
 - d) podejmowanie inicjatyw integrujących organizacje pozarządowe,
 - e) promocja działalności organizacji pozarządowych w tym wolontariatu;
 - f) monitorowanie zmian aktów prawnych dotyczących organizacji;
 - g) udzielanie rekomendacji dla organizacji pozarządowych;
- 3) szkoleniowej i doradczej, poprzez:
- a) organizację forum, konferencji, seminariów, warsztatów, szkoleń, debat itp.;
 - b) doradztwo merytoryczne zgodnie z zapotrzebowaniem organizacji;
 - c) angażowanie organizacji pozarządowych do wymiany doświadczeń, dobrych praktyk i prezentacji;
 - d) współpracę przy realizacji projektów finansowanych ze środków zewnętrznych;
 - e) wspieranie początkujących organizacji pozarządowych oraz osób rozpoczynających działalność w trzecim sektorze.
4. Współpraca o charakterze finansowym może odbywać się w następujących formach:
- 1) powierzania wykonania zadania publicznego poprzez udzielenie dotacji na finansowanie jego realizacji;
 - 2) wspierania wykonania zadania publicznego poprzez udzielenie dotacji na dofinansowanie jego realizacji.

Rozdział 6.

Okres realizacji programu

§ 9

Niniejszy program będzie realizowany w okresie od 1 stycznia 2026 r. do 31 grudnia 2026 r.

Rozdział 7.

Wysokość środków planowanych na realizację programu

§ 10

- 1. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych określi uchwała budżetowa Gminy Cisna na 2026 rok.
- 2. Prognozowane środki na dotacje udzielone organizacjom samorządowym w 2026 roku wynoszą 10 000,00 zł (dziesięć tysięcy złotych 00/100).

Rozdział 8.

Sposób realizacji programu

§ 11

1. Przeprowadzenie otwartych konkursów ofert odbywa się według następujących zasad:

1) zlecanie realizacji zadań Gminy organizacjom obejmuje w pierwszej kolejności zadania priorytetowe i odbywać się będzie po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert chyba, że przepisy przewidują inny tryb zlecania;

2) otwarty konkurs ofert ogłasza Wójt;

3) termin do składania ofert nie może być krótszy niż 21 dni od dnia ukazania się ostatniego ogłoszenia;

4) otwarty konkurs ofert ogłasza się w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Cisna, na stronie internetowej Gminy oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Cisnej;

5) oceny ofert zgłoszonych do konkursu dokonuje powołana przez Wójta Gminy Cisna Komisja Konkursowa;

6) decyzję o wyborze ofert i o udzieleniu dotacji podejmuje Wójt Gminy w formie zarządzenia, po zasięgnięciu opinii Komisji Konkursowej;

7) podjęte rozstrzygnięcie, po przeprowadzonym konkursie ofert, jest podstawą do zawarcia pomiędzy upoważnionymi przedstawicielami stron podejmujących współpracę, pisemnych umów określających sposób i termin przekazywania dotacji oraz jej rozliczenia;

8) wyniki konkursu publikowane są w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy w Cisnej, na stronie internetowej Gminy oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Cisnej;

9) dwie lub więcej organizacji może złożyć w konkursie ofertę wspólną, zgodnie z art. 14 ust. 2 ustawy.

2. Na podstawie oferty realizacji zadania publicznego złożonej przez organizację, Wójt Gminy, uznając celowość realizacji zadania może zlecić organizacji, z pominięciem otwartego konkursu ofert, realizację zadania publicznego spełniającego warunki określone w art. 19a ustawy.

Rozdział 9.

Sposób oceny realizacji programu

§ 12

1. Realizacja Programu jest poddana ewaluacji rozumianej jako planowe działanie mające na celu ocenę realizacji wykonania Programu.

2. Celem ewaluacji za 2026 r. będzie dokonanie oceny wpływu Programu na wzmocnienie organizacji i partnerstwa.

3. Ustala się następujące wskaźniki niezbędne do oceny realizacji Programu:

- 1) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert;
- 2) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert, w tym liczba organizacji;
- 3) liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego, w tym liczba organizacji;
- 4) beneficjenci zrealizowanych zadań;
- 5) wielkość własnego wkładu finansowego i pozafinansowego organizacji w realizację zadań publicznych;
- 6) liczba umów, które nie zostały zrealizowane lub zostały rozwiązane przez Gminę z przyczyn zależnych od organizacji;
- 7) wysokość kwot udzielonych dotacji w poszczególnych obszarach;
- 8) liczba ofert wspólnych złożonych przez organizację;
- 9) liczba projektów aktów prawa miejscowego stanowionych przez Radę, konsultowanych przez organizację.

§ 13

1. Wójt Gminy, nie później niż do 31 maja 2027 roku, przedłoży Radzie Gminy sprawozdanie z realizacji niniejszego Programu.
2. Ocena realizacji programu współpracy prowadzona jest w sposób ciągły, przez cały okres jego obowiązywania, a także po jego zakończeniu.

Rozdział 10.

Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji

§ 14

1. Projekt Programu został poddany konsultacjom, które zostały przeprowadzone zgodnie z Uchwałą Nr XVI/119/2025 Rady Gminy Cisna z dnia 29 maja 2025 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.
2. Projekt Programu wraz z zaproszeniem do udziału w konsultacjach był zamieszczony na stronie internetowej BIP Gminy Cisna oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Cisna.
3. Konsultacje odbywały się w okresie od 27 października 2025 r. do 12 listopada 2025 r. w formie pisemnego wyrażania opinii, bezpośrednio w Urzędzie Gminy Cisna lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: sekretariat@gminacisna.pl.
4. Z przebiegu konsultacji zostało sporządzone sprawozdanie przedstawione do akceptacji Wójtowi Gminy, a następnie wraz z projektem Programu przedłożone Radzie Gminy Cisna.

Rozdział 11.

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 15

Komisja konkursowa do opiniowania ofert powoływana jest przez Wójta, w drodze zarządzenia.

§ 16

1. Komisja Konkursowa opiniuje oferty na posiedzeniach zwoływanych przez przewodniczącego Komisji.
2. Posiedzenia komisji są ważne, jeżeli bierze w nich udział co najmniej połowa składu komisji, lecz nie mniej niż dwóch członków.
3. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia zwykłą większością głosów.
4. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego.

§ 17

1. Komisja konkursowa opiniuje oferty pod względem ich poprawności formalnej oraz pod względem merytorycznym, zgodnie z kryteriami i warunkami wskazanymi w ogłoszeniu otwartego konkursu ofert.
2. Otwarcie i rozpatrzenie ofert przez Komisję odbywa się w miejscu i terminie wskazanym w ogłoszeniu.
3. Z prac komisji konkursowej sporządza się protokół.
4. Protokół prac komisji konkursowej podpisują wszyscy członkowie biorący udział w jej posiedzeniu.
5. Protokoły z przebiegu otwartego konkursu ofert wraz ze wskazaniem propozycji wyboru ofert, na które proponuje się udzielenie dotacji lub nieprzyjęcia żadnej z ofert oraz pozostałą dokumentację konkursową Komisja przedkłada Wójtowi Gminy.
6. Wyboru ofert dokonuje Wójt Gminy Cisna.