

ZAPYTANIE OFERTOWE

Na zadanie pn. „Termomodernizacja budynku Pogotowia Ratunkowego w Cisnej”

Zamawiający:

Gmina Cisna, 38-607 Cisna 49

NIP 688-12-44-690, REGON 370440011

Telefon 13 468 63 38 / Fax. 13 468 63 54

Adres strony internetowej: www.gminacisna.pl

E-mail: ugcisna@pro.onet.pl

godziny pracy: od 7:30 do 15:30

Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty 30 000 euro. Zamówienie zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U z 2015r. poz. 2164 z późn. zm.) nie podlega przepisom ustawy. Postępowanie jest przeprowadzone w trybie zapytania ofertowego na podstawie Zarządzenia nr 74/2012 w sprawie zasad udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej nieprzekraczającej równowartości kwoty 30 000 EURO.

1. **Gmina Cisna zaprasza do złożenia oferty cenowej na realizację zamówienia publicznego na zadanie pn. „Termomodernizacja budynku Pogotowia Ratunkowego w Cisnej”.**

1. Zakres prac:

- a) roboty rozbiórkowe: rynien, elementów stalowych, rur spustowych, blachy,
- b) docieplenie ścian budynku,
- c) wymiana rur i grzejników w pomieszczeniach,
- d) docieplenie stropów,
- e) wymiana stolarki okiennej i drzwiowej,
- f) oczyszczenie dachu i pomalowanie,
- g) montaż rynien i rur spustowych

Zaleca się Wykonawcom przeprowadzenie szczegółowej wizji lokalnej miejsca wykonywania robót budowlanych w celu uzyskania niezbędnych informacji do przygotowania oferty i zawarcia umowy. Każdy z Wykonawców ponosi pełną odpowiedzialność za skutki braku lub mylnego rozpoznania warunków zamówienia i stanu miejsc wykonywania przedmiotu zamówienia.

2. Opis warunków udziału w postępowaniu.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający następujące warunki:

- 1) Wykonawca ubiegający się o realizację zamówienia musi:

- posiadać uprawnienia do wykonania określonej działalności i czynności umożliwiającej wykonanie przedmiotu zamówienia,
- posiadać wiedzę i doświadczenie,
- dysponować odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

3. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

- 1) Wypełniony formularz oferty (załącznik nr 1).
- 2) Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia (zał. Nr 2).
- 3) Oświadczenie dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu (zał. Nr 3).
- 4) Kosztorys ofertowy

4. Opis sposobu przygotowania oferty.

- 1) Zamawiający dopuszcza składania ofert w formie elektronicznej. Oferty mogą być złożone również w formie pisemnej lub faxem.
- 2) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 3) Oferta musi być napisana w języku polskim, sporządzona czytelnie za pomocą maszyny do pisania, komputera lub ręcznie, oraz podpisana przez osobę upoważnioną do składania oświadczenia woli.
- 4) Każda strona kserokopii dokumentów wymaganych w ofercie przez zamawiającego ma być potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty lub przez osobę posiadającą umocowanie prawne, czego dowód winien znaleźć się w ofercie.
- 5) Oferent może złożyć tylko jedną ofertę z jedną ostateczną ceną na załączonym do zapytania formularzu - ofercie.

5. Cena ofertowa i sposób jej podania.

- 1) Cenę ofertową wyrażoną w złotych polskich z wyodrębnieniem wartości podatku VAT Wykonawca podaje na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 zgodnie z przedmiarem robót stanowiącym załącznik nr 5.
- 2) Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
- 3) Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie obliczone jako suma iloczynów wskazanych w ofercie cen jednostkowych brutto i faktycznych ilości wykonanych robót.
- 4) Przed obliczeniem ceny oferty Wykonawca powinien dokładnie i szczegółowo zapoznać się z opisem przedmiotu zamówienia i uzyskać niezbędne do sporządzenia oferty informacje mające wpływ na wartość zamówienia, wyjaśnić wszelkie wątpliwości dotyczące przedmiotu zamówienia, zakresu robót, kosztów materiałów niezbędnych do wykonania zamówienia oraz uwzględnić wszelkie czynniki mogące mieć wpływ na cenę ofertową.
- 5) Wynagrodzenie rozliczane będzie jednorazowo, na podstawie faktury VAT/rachunku wystawionej przez Wykonawcę w terminie 14 dni od dnia otrzymania faktury/rachunku.

6. Opis kryteriów i sposobu dokonania oceny ofert.

Zamawiający wyznaczył następujące kryteria i ich znaczenie: cena - 100%

W trakcie porównywania ofert Zamawiający zastosuje następujące metody obliczania - zgodnie ze wzorem arytmetycznym jak niżej:

cena oferty najniższej

----- x 100% x 100 pkt

cena oferty badanej

7. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia (wymagalny): **31.10.2017r.**

8. Miejsce oraz termin składania ofert.

Ofertę można złożyć osobiście w siedzibie Zamawiającego (sekretariat) w terminie: **do dnia 24.08.2017r. do godz. 9⁰⁰** lub przesłać na adres: Urząd Gminy Cisna, 38-607 Cisna 49 albo przesłać na adres: ugcisna@pro.onet.pl lub fax – 013 468 63 54

9. Termin związania ofertą.

Wykonawcy składający ofertę są związani jej treścią przez okres 30 dni. Bieg terminu związania oferta rozpoczyna się wraz z upływem składania ofert.

10. Osoba uprawniona do porozumiewania się z Wykonawcami:

Grzegorz Biłas w godz. – 7³⁰-15³⁰

11. Formalności jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty:

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od realizacji zamówienia bez podania przyczyny.
- 2) Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zostanie powiadomiony o terminie i miejscu podpisania umowy. Projekt umowy stanowi załącznik nr 4.

12. Załączniki:

- 1) Formularz ofertowy (zał. Nr 1).
- 2) Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia (zał. Nr 2).
- 3) Oświadczenie dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu (zał. Nr 3).
- 4) Projekt umowy (zał. Nr 4).
- 5) Przedmiar robót (zał. Nr 5).

WÓJT

mgr Renata Szczepańska

